Determina del Presidente della
Fondazione MIA Academy ITS Moda Campania
del 11/11/2026

Oggetto: Approvazione del nuovo Avviso di costituzione dell'Albo Unico dei Docenti, dei Formatori ed Esperti del mondo del lavoro

Il Presidente della Fondazione MIA Academy ITS Moda Campania

Premesso che:

- La Fondazione ha pubblicato sul proprio sito istituzionale l'Avviso di costituzione dell'Albo unico dei docenti, dei formatori ed esperti mondo del lavoro A.A. 2024/2026 (di seguito "Avviso");
- L'Avviso prevede che l'Albo venga istituito per attività didattiche e formative realizzate dalla Fondazione nell'ambito dei progetti e programmi finanziati dal PNRR, dal Fondo Sociale Europeo e da altre fonti di finanziamento e che l'Elenco sia aggiornato periodicamente;
- L'art. 10 dell'Avviso riserva alla Fondazione la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte l'Avviso;

Considerato che:

- L'intestazione dell'Avviso richiama espressamente il PNRR, ma non limita la sua efficacia ai soli percorsi finanziati da tale fonte e, pertanto, la Fondazione ha l'esigenza organizzativa-didattica di disporre di un Albo Unico stabile e utilizzabile per tutte le attività formative, quale che sia la fonte di finanziamento e/o anche al termine degli interventi PNRR;
- Si ritiene opportuno fissare una cadenza certa per la valutazione delle domande pervenute e l'aggiornamento dell'Elenco, a garanzia dei candidati e della regolarità dell'azione amministrativa;

Ritenuto di dover approvare il nuovo Avviso in forma generale, quale parte integrante e sostanziale del presente decreto e di fare salve le candidature già presentate;

Visti:

- Lo Statuto della Fondazione, in particolare l'art. 10 relativo ai poteri di rappresentanza e di adozione di atti di amministrazione;

- La Legge 15 luglio 2022, n. 99;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di autocertificazione;
- Il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali;
- I principi generali in tema di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento e non discriminazione nella selezione dei docenti.

DETERMINA

- **di approvare** il nuovo Avviso di costituzione dell'Albo Unico dei Docenti, dei Formatori ed Esperti del mondo del lavoro, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, valido per tutte le attività didattiche e formative della Fondazione, a prescindere dalla fonte di finanziamento e in sostituzione dell'Avviso precedente;
- **di fare salve** tutte le candidature all'Albo presentate alla data del presente atto in base all'Avviso precedente, comprese le iscrizioni già approvate, senza necessità di riproposizione della domanda. Le domande già pervenute e non ancora esaminate sono valutate nel primo aggiornamento utile dell'Elenco, secondo le esigenze didattiche della Fondazione;
- **di dare atto** che il nuovo Avviso conferma i requisiti giuridici e tecnici dei candidati la struttura dell'Albo, le modalità e i documenti di candidatura, le modalità di inserimento e gli obblighi connessi all'incarico;
- **di stabilire** che l'Elenco dei docenti, formatori ed esperti del mondo del lavoro è aggiornato con cadenza bimestrale o secondo le esigenze didattiche sopravvenute. Ogni aggiornamento è approvato con apposito provvedimento, previa verifica dei requisiti delle domande pervenute nel periodo di riferimento effettuata dal Responsabile Unico del Progetto. Le domande pervenute dopo la chiusura delle valutazioni verranno esaminate nell'aggiornamento successivo;
- **di dare atto** che l'accoglimento delle domande e il conseguente inserimento nell'Albo sono consultabili dal candidato tramite la pubblicazione periodica sul sito istituzionale della Fondazione. L'Elenco riporta i soli dati necessari (nominativo, sezione e area disciplinare), nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;
- **di dare atto** che l'iscrizione all'Albo non comporta alcun obbligo in capo alla Fondazione di conferimento incarichi, né alcuna pretesa di attribuzione docenza da parte del candidato. L'attribuzione della docenza avviene tramite valutazione comparata del curriculum vitae,

delle esperienze professionali e/o colloquio motivazionale da parte della Commissione istituita dalla Fondazione, secondo l'art. 6 dell'Avviso.

- **di pubblicare** il presente provvedimento e il nuovo Avviso sul sito istituzionale della Fondazione, in sostituzione dell'Avviso precedente, e che lo stesso è efficace dalla data di pubblicazione.

Il Presidente della Fondazione MIA Academy
ITS Moda Campania
Fulvia Bacchi

Fulvia Bacchi

Firmato digitalmente
da: Bacchi Fulvia
Data: 11/11/2026
12:13:05

Fondazione MIA ACADEMY ITS Moda Campania
Istituto Tecnologico Superiore
Nuove Tecnologie per il Made in Italy
Sistema Moda
miafondazioneitsmoda@pec.it
info@miafondazioneits.it

SEDE LEGALE
P.tta Mondragone, 18
80132 Napoli
Tel. 081 5979127
Cell. 335 6555784
C.F./P.iva 08818381215

SEDE OPERATIVA
SSIP - Stazione Sperimentale
per l'Industria delle Pelli
e delle Materie Concianti
Via Campi Flegrei, 34
80078 Pozzuoli (Na)

Avviso di costituzione
ALBO UNICO DEI DOCENTI, DEI FORMATORI ED ESPERTI MONDO DEL LAVORO

Art. 1 – Premesse

La Fondazione MIA Academy ITS Moda Campania (di seguito "*Fondazione*" o "*MIA*") è l'ITS Academy che offre percorsi di specializzazione tecnica, post diploma, altamente professionalizzante, nell'ambito dell'Area Tecnologica 7 – Sistema Moda (D.M. 203/2023), specializzato nei settori tessile-abbigliamento e pelle-concia.

MIA, istituita nel 2017, è nata per dare alle imprese l'opportunità di attingere a un bacino di giovani tecnici che, opportunamente formati, a propria volta hanno la possibilità di accedere a offerte di lavoro altamente qualificanti nel settore della moda e del Made in Italy.

Art. 2 – Finalità

La Fondazione MIA Academy ITS Moda Campania, nell'ambito delle sue attività di alta formazione specializzante di tipo terziario, pubblica il presente Avviso al fine di istituire l'Albo Unico dei Docenti, Formatori ed Esperti del mondo del lavoro (di seguito "Albo") per le attività didattiche e/o formative realizzate dall'ITS Academy e a prescindere dalla fonte di finanziamento (fondi europei, nazionali, regionali, altre fonti pubbliche o private, risorse proprie).

L'Albo è valido fino a revoca o diversa determinazione della Fondazione e il presente Avviso sostituisce il precedente pubblicando. Restano salve le candidature già presentate senza necessità di riproposizione.

In caso di attivazione di nuovi percorsi formativi e/o di nuove Unità Formative (UF), la Fondazione si riserva la facoltà di integrare e pubblicare l'Avviso. L'iscrizione all'Albo non comporta alcun obbligo da parte della Fondazione di attribuzione di incarichi di qualsiasi tipo.

I candidati, previa valutazione da parte del Responsabile Unico del Progetto, sono inseriti in un Elenco al quale la Fondazione può attingere per gli incarichi da conferire. L'Elenco è aggiornato con cadenza bimestrale o anticipatamente, salvo esigenze. L'aggiornamento è adottato con apposito

provvedimento. Fa eccezione il primo aggiornamento che avverrà entro un mese dalla pubblicazione del presente Avviso.

Art. 3 – Requisiti

Possono presentare domanda di inserimento nell'Albo unico le persone fisiche che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti giuridici e tecnici, dichiarati in domanda secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Requisiti giuridici

- possesso della cittadinanza italiana, ovvero
- possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea e possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- possesso della cittadinanza di uno Stato extra U.E., con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi delle vigenti norme di legge, e adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica Amministrazione o che influiscano sulla moralità professionale;
- essere in possesso di laurea o di diploma di scuola media superiore e avere maturato **almeno cinque anni** di specifica esperienza professionale nel settore di riferimento.

Requisiti tecnici

- se di provenienza dal mondo del lavoro: aver maturato **almeno cinque anni** di esperienza nei settori attinenti alle aree disciplinari dell'Albo per cui ci si candida;
- se di provenienza da scuola, università e formazione professionale: aver maturato **almeno tre anni** di esperienza di insegnamento nelle aree disciplinari dell'Albo per cui ci si candida.

I requisiti devono essere posseduti alla presentazione della domanda; il difetto dei requisiti di ammissione comporta il mancato inserimento. Le aree disciplinari per cui candidarsi sono riportate nella domanda di partecipazione (Allegato 1), scaricabile dal sito www.miafondazioneits.it.

Art. 4 – Struttura dell'Albo

L'Albo docenti è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- docenti provenienti dall'Università, dalla Scuola, da Centri di Ricerca e dalla formazione professionale;
- docenti provenienti dal mondo della produzione, delle professioni e del lavoro.

Ogni richiedente potrà presentare domanda per una o più materie, per un massimo di cinque.

Art. 5 – Modalità di candidatura

La richiesta di inserimento nell'Albo Unico Docenti, Formatori ed Esperti del mondo del lavoro corredata della documentazione di seguito specificata, dovrà essere redatta secondo apposito modello (Allegato 1) e potrà essere presentata in ogni momento alla Fondazione MIA Academy ITS Moda Campania al seguente indirizzo di posta certificata: miafondazioneitsmoda@pec.it

La richiesta deve essere corredata dai seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità;
- *Curriculum Vitae* professionale, **esclusivamente** redatto in formato europeo (EUROPASS), dal quale si evincono gli studi e le esperienze compiute in relazione alla materia per la quale ci si candida. Il CV dovrà **obbligatoriamente** riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e a dichiarare che le informazioni fornite sono veritiere, oltre che essere debitamente sottoscritto.

Il presente Avviso con allegata l'apposita domanda di richiesta di inserimento nell'Albo è pubblicato sul sito www.miafondazioneits.it.

Art. 6 – Modalità di inserimento nell'Albo Unico Docenti, Formatori ed Esperti del mondo del lavoro

Ai soggetti che presentano richiesta di inserimento, la Fondazione si riserva di richiedere in qualsiasi momento ulteriori informazioni ed effettuare colloqui informativi; può inoltre richiedere le certificazioni attestanti le esperienze e i requisiti indicati nel *curriculum*. Le dichiarazioni non veritiere implicano l'esclusione automatica e immediata dalla possibilità di collaborare con la Fondazione.

L'inserimento nell'Albo non comporta l'automatica attribuzione della docenza né alcun obbligo, da parte della Fondazione, di attribuire incarichi di qualsiasi tipo.

L'inserimento in una o più Aree Disciplinari dell'Albo costituisce requisito indispensabile per poter svolgere attività didattico-formative organizzate dalla Fondazione. L'inserimento e la permanenza nell'Albo avvengono a insindacabile giudizio della Fondazione.

L'Elenco è aggiornato con cadenza bimestrale o anticipatamente salvo esigenze, previa verifica dei requisiti sulle domande pervenute nel periodo. Il candidato può verificare l'accoglimento della domanda e il conseguente inserimento nell'Albo attraverso la pubblicazione dell'Elenco aggiornato sul sito www.miafondazioneits.it, nella sezione *Amministrazione Trasparente*.

Per l'attribuzione della docenza, i candidati inseriti nell'Elenco sono valutati da apposita Commissione istituita dalla Fondazione, mediante valutazione comparata del CV e/o colloquio di approfondimento.

Il Docente può in qualsiasi momento chiedere volontariamente, con formale istanza al seguente indirizzo di posta certificata: miafondazioneitsmoda@pec.it, la cancellazione del proprio nominativo dall'Albo.
Non sono accettate le domande che non rispondono ai requisiti del presente Avviso.

Art. 7 – Obblighi connessi allo svolgimento dell'incarico di insegnamento

L'assegnazione degli incarichi, sia in termini contrattuali sia economici, è definita con i singoli soggetti selezionati, in base al loro profilo e alla posizione fiscale, nel rispetto dei parametri stabiliti dal Consiglio di amministrazione della Fondazione e dalle vigenti norme.

Il Docente incaricato ha l'obbligo di:

- programmare il lavoro e le attività inerenti alla disciplina affidata, predisponendo il materiale didattico necessario;
- valutare le competenze d'ingresso dei corsisti al fine di predisporre eventuali corsi di riallineamento;
- mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;
- verificare il processo di apprendimento con valutazioni iniziali, in itinere e finali;
- relazionarsi con il Coordinatore del corso per monitorare l'andamento complessivo del corso;
- compilare l'apposito registro didattico;
- attuare una didattica laboratoriale che porti all'acquisizione di competenze professionali immediatamente spendibili nel mondo del lavoro;

- collaborare con la Fondazione per i colloqui finalizzati all'accreditamento delle competenze in esito;
- esprimere le valutazioni sui corsisti con voti e giudizi su ciascuno;
- relazionare circa la propria attività.

In particolare, i Docenti incaricati sono tenuti a:

- svolgere le ore di lezione nei giorni e negli orari concordati con la Fondazione;
- partecipare alla riunione iniziale per il confronto dei piani di lavoro e per l'impostazione della struttura del corso, e alle altre riunioni che si rendessero necessarie;
- partecipare alle commissioni d'esame previste;
- somministrare le prove finali per la valutazione dell'apprendimento, a conclusione del modulo di insegnamento.

L'attività è svolta nel rispetto delle procedure di gestione della Fondazione. Al momento della sottoscrizione dell'incarico, i dipendenti di Enti pubblici devono aver acquisito l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi del D.Lgs. 165/2001.

La definizione delle attività e dei compensi è disciplinata dal contratto individuale, secondo le esigenze della Fondazione.
Fermo restando quanto stabilito dai precedenti articoli, la Fondazione può conferire incarichi esterni di docenza a soggetti dotati di qualificazione scientifica, tecnologica o professionale con documentata pluriennale esperienza a supporto della competitività delle imprese, o con esperienze di eccellenza a livello nazionale e internazionale, senza esperire la procedura di individuazione dei candidati e di successiva selezione. Tale procedura può applicarsi anche nel caso in cui non siano pervenute candidature valide di iscrizione all'Albo o in caso di particolare comprovata urgenza.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito della Fondazione, www.miafondazioneits.it, nella sezione Amministrazione Trasparente. L'Elenco dei candidati inseriti è pubblicato con cadenza bimestrale o anticipatamente, salvo esigenze. Il candidato può verificare la propria posizione accedendo al sito.

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Tommaso D'Alterio.

Ulteriori informazioni sono reperibili presso la Segreteria della Fondazione, tel. +39 3336561344, o via e-mail all'indirizzo info@miafondazioneits.it (lunedì-venerdì 9.00-16.00).

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati personali forniti dai partecipanti sono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente Avviso. I dati sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla legge.

Il titolare del trattamento è la Fondazione, rappresentata dal Presidente. I riferimenti per contattare il Titolare sono: info@miafondazioneits.it, tel. +39 3356555784, sede legale P.tta Mondragone, 18 – 80132 Napoli.

I candidati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si può rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni sui diritti in materia di protezione dei dati personali sono reperibili sul sito del Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it.

Art. 10 – Riserve

La Fondazione si riserva la facoltà, per gravi e legittimi motivi, a proprio insindacabile giudizio e senza obbligo di darne motivazione alcuna, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti.